УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Братский центр социальной реабилитации «Росток»
_____ О.В. Соловьева
Приказ № 361-П от «08» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе ранней помощи
областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Братский центр социальной реабилитации «Росток»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность по оказанию услуг ранней помощи – службы ранней помощи (далее - СРП) в ОГБУСО «Братский центр социальной реабилитации «Росток» (далее-Центр).

1.2. Служба ранней помощи ОГБУСО «Братский центр социальной реабилитации «Росток» включена в отделение микрореабилитационного центра и реализует одно из направлений его деятельности.

1.3. Руководитель СРП организует деятельность подразделения и несёт ответственность в пределах своей компетенции за организацию и результаты деятельности.

1.4. Деятельность сотрудников регламентируется должностными инструкциями, разработанными на основе профессиональных стандартов.

1.5. Режим работы СРП определяется в соответствии с Уставом Центра, правилами внутреннего трудового распорядка, расписанием работы специалистов.

1.6. Служба ранней помощи осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конвенцией ООН о правах инвалидов;
- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 25.12.2023 №651-ФЗ называется «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
- Стандарт оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям. (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 мая 2025 г. № 344н)
- Приказ № 305н от 14 мая 2025 г. Министерства труда и социальной защиты российской федерации "Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений" (Зарегистрирован 02.06.2025 № 82485)
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2024 г. № 1099 «Об утверждении примерных требований к организации и осуществлению ранней помощи детям и их семьям»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2024 г. № 445н "Об утверждении унифицированных форм документации при оказании услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 ноября 2024 г., регистрационный № 80349)

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2024 г. № 385н "Об утверждении типовых положений об отдельных видах организаций, оказывающих услуги по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 августа 2024 г., регистрационный № 79347)
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 736 от 28 декабря 2024 г. Об утверждении методических рекомендаций по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, ранней помощи детям и их семьям;
- Постановление Правительства Иркутской области от 28.02.2025 № 195-пп "Об утверждении Положения об организации и осуществлении ранней помощи детям и их семьям в Иркутской области"
- Уставом учреждения;
- Настоящим положением;
- Иными нормативными и правовыми актами.

1.9. Услуги ранней помощи детям и их семьям предоставляются при соблюдении принципов доступности, регулярности, открытости, семейно-центрированности (специалисты ранней помощи содействуют вовлечению родителей в процесс ранней помощи, в том числе в оценочные процедуры, в составление и реализацию ИПРП, а также оценку её эффективности), индивидуальности (услуги ранней помощи предоставляются в соответствии с индивидуальными потребностями ребенка и семьи), функциональной направленности (услуги ранней помощи направленны на формирование компетенций ребенка в естественных жизненных ситуациях), естественности (услуги ранней помощи оказываются преимущественно в естественных жизненных ситуациях), этичности (услуги ранней помощи предоставляются потребителям в уважительной манере, с учетом их индивидуальных, семейных, религиозных и этно-культурных особенностей, ценностей, установок, мнений, приоритетов), компетентности (услуги ранней помощи предоставляется специалистами, имеющими необходимую квалификацию и соответствующие компетенции в области ранней помощи).

2. СТРУКТУРА СРП

2.1. СРП возглавляет заведующий отделением микрореабилитационного центра.

2.2. СРП взаимодействует со всеми структурными подразделениями Центра.

2.3. Состав и штатную численность СРП утверждает директор Центра, исходя из условий и особенностей деятельности Центра по представлению руководителя Службы.

2.4. Для организации деятельности СРП Центр самостоятельно предусматривает количество штатных единиц, необходимых для оказания услуг ранней помощи.

2.5. Специалисты СРП должны иметь профильное образование и обладать профессиональными компетенциями, необходимыми для предоставления услуг ранней помощи, подтверждёнными соответствующими документами.

2.6. В штатный состав СРП входят:

педагог-психолог,

учитель-дефектолог,

логопед,

инструктор по адаптивной физической культуре,

к реализации консультативных услуг ранней помощи могут привлекаться специалисты из всех структурными подразделениями Центра при запросе законных представителей детей.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ РАННЕЙ ПОМОЩИ

3.1. Цель деятельности специалистов Службы ранней помощи – оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям раннего возраста (от 0 до 3лет), имеющие трудности в развитии и социальной адаптации, их родителям (законным представителям).

3.2. Основными задачами Службы ранней помощи являются:

- Своевременное выявление детей от 0 до 3 лет, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- Улучшение функционирования ребенка в естественных жизненных ситуациях;

- Повышение качества взаимодействия и отношений ребенка с родителями, другими непосредственно ухаживающими за ребенком лицами, в семье;
- Повышение компетентности родителей и других непосредственно ухаживающих за ребенком лиц в вопросах, развития и воспитания ребенка;
- Включение ребенка в среду сверстников расширение социальных контактов ребенка и семьи.

2.3. Основными направлениями деятельности СРП является оказание основных услуг по ранней помощи в соответствии с Постановление Правительства Иркутской области от 28.02.2025 № 195-пп:

- услуга по определению нуждаемости детей и их семей в ранней помощи;
- услуга по разработке ИПРП и оценке ее реализации;
- услуга по оказанию ранней помощи при реализации ИПРП;
- консультативная услуга по ранней помощи без разработки ИПРП.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ РАННЕЙ ПОМОЩИ

Организация предоставления услуг детям и их семьям осуществляется в соответствии со стандартом «Порядок оказания услуг ранней помощи детям и их семьям» (приказ № 344н).

4.1. Услуги по ранней помощи оказываются детям от рождения до трех лет (независимо от наличия инвалидности), которые имеют ограничения жизнедеятельности либо риск развития ограничений жизнедеятельности, и их семьям в соответствии с критериями отнесения детей и их семей к потенциально нуждающимся в оказании услуг по ранней помощи.

4.2. Услуги по ранней помощи реализуются в следующих формах:

- На дому индивидуальное консультирование (как без ИПРП, так и с составлением ИПРП),
- На дому проведение систематических игровых обучающих сессий (еженедельно в соответствии с ИПРП);
- - В дистанционной форме индивидуально и в группе он-лайн консультирование, связь в мессенджерах, обсуждение возникающих вопросов по запросу родителей (как без ИПРП, так и с составлением ИПРП).

Выбор формы оказания услуг по ранней помощи определяется в зависимости от потребностей детей и их родителей (законных или уполномоченных представителей), близких взрослых, с учетом жизненной ситуации, услуги ранней помощи предоставляются с учетом потребностей ребенка и семьи в соответствии с ИПРП, а также без их разработки в виде консультаций.

4.3. Услуги по ранней помощи оказываются на основании договора, заключаемого между Центром и родителем (законным или уполномоченным представителем) ребенка.

4.4. Родитель (законный или уполномоченный представитель) подписывают заявление на признание нуждающимся в получение услуг по ранней помощи.

4.5. Родители (законные представители) подписывают дополнительное добровольное согласие на видео и фотосьемку и публикацию материалов в сети-интернет.

4.6. Родитель (законный или уполномоченный представитель) имеет право досрочно прекратить получение услуг по ранней помощи. Заявление родителя (законного представителя) о досрочном прекращении получения услуг по ранней помощи подается в письменной или электронной форме в Центр. Услуги по ранней помощи прекращаются с даты, указанной в таком заявлении.

4.7. Специалисты СРП самостоятельно определяют перечень методов, технологий и методик, необходимых для оказания услуги, предусмотренной стандартом, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья ребенка и ресурсов семьи.

4.8. Вся полученная информация является конфиденциальной и не может использоваться во вред правам и законным интересам ребенка.

Учет и отчетность деятельности регламентируется локальными актами в соответствии с Уставом Центра. Основные документы СРП:

- Положение;
- расписание работы;
- графики выездов;

- графики работы специалистов;
- должностные инструкции;
- журнал регистрации первичных обращений;
- приказы о зачислении и отчислении детей;
- индивидуальные карты детей, содержащие:

• документы, предоставленные родителями (законными представителями) ребенка на первичном приеме;

• договор с родителями (законными представителями), согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;

• протокол первичного приема с заключениями специалистов подразделения или протокол междисциплинарного консилиума с заключением (возможно наличие только протокола междисциплинарного консилиума, если он проводится в рамках первичного приема);

• протоколы проведения углубленных оценок;

• индивидуальная программа ранней помощи;

• рабочая документация специалистов по оказанию услуг ИПРП (индивидуальные планы занятий, справки по итогам)

• другую документацию, связанную с учётом и описанием работы с ребенком и семьей.

4.9. Режим работы СРП утверждается директором Центра, исходя из условий педагогической нагрузки специалистов, согласно тарификации.

4.10. Деятельность сотрудников регламентируется должностными инструкциями, разработанными на основе профессиональных стандартов. Руководителем Службы ранней помощи является заведующий отделением микрореабилитационного центра.

4.11. В структуре отделения микрореабилитационного центра создается рабочая зона для специалистов службы ранней помощи. В рабочей зоне оборудуется рабочее место специалистов в сфере ранней помощи для работы с документацией и дистанционной работы с семьями, а также место хранения игрового материала и оборудования для занятий.

Подготовлено:
Заведующий отделением микрореабилитационного центра Н.В. Варавина

Согласовано:
Начальник кадрово-правового отдела О.Н. Тимофеева